

# ElevateX Checkliste: Freelancer Onboarding

- Sind die Rolle des Freelancers und seine Verantwortlichkeiten im Projekt klar definiert und den Teammitgliedern bekannt?
- Sind alle benötigten Werkzeuge, Software und Zugänge (z.B. E-Mail-Konten, Projektmanagement-Tools, Cloud-Speicher) bereitgestellt?
- Enthält das Willkommenspaket wichtige Informationen über das Unternehmen, das Team, organisatorische Richtlinien und einen Projektüberblick?
- Gibt es einen festen Ansprechpartner oder Mentor, der dem Freelancer für Fragen und Unterstützung zur Verfügung steht?
- Sind regelmäßige Check-ins geplant, um den Fortschritt zu besprechen und Feedback zu geben?