

ElevateX Checkliste: Freelancer-Vertrag

- Haben wir den Offboarding-Prozess einige Wochen vor dem Projektende begonnen?
- Gibt es einen klaren Zeitplan für alle Offboarding-Schritte?
- Sind alle Projektdokumentationen aktuell und vollständig?
- Haben wir spezielle Sitzungen zur Wissensübergabe geplant?
- Hat das Team die Möglichkeit, Fragen zu stellen und offene Punkte zu klären?
- Hat der Freelancer eine umfassende Dokumentation seiner Arbeit erstellt?
- Gibt es einen detaillierten Übergabeplan für alle wichtigen Aufgaben und Verantwortlichkeiten?
- Sind die Kontaktdaten für mögliche Rückfragen verfügbar?